

#BersamaKitaBisa



TATA KELOLA 2025

Desember 2025

LAPORAN TRANSPARANSI
PELAKSANAAN TATA KELOLA
PT BPR PANCA ARTA MONJALI TAHUN 2025



Jl. Magelang Km 9 Sendangadi Mlati Sleman 55285
Daerah Istimewa Yogyakarta
TELEPON: (0274) 869576,867243

1. Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola

Informasi Umum BPR	
Nama BPR/BPRS	PT BPR Panca Arta Monjali
Alamat	Jl. Magelang Km 9 Sendangadi, Mlati, Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta. 55285
Nomor Telepon	(0274) 869576, 867243

Penjelasan Umum:

Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG - *Good Corporate Governance*) di PT BPR Panca Arta Monjali pada tahun 2025 telah membawa perkembangan yang positif dengan meningkatnya kinerja BPR meskipun menghadapi tantangan yang tidak ringan di sepanjang tahun 2025 di tengah kondisi perekonomian dan sektor usaha yang sebelumnya pulih.

BPT BPR Panca Arta Monjali memiliki komitmen yang kuat untuk melaksanakan Tata Kelola sesuai standar Tata Kelola yang telah diatur oleh OJK (Otoritas Jasa Keuangan) sehingga PT BPR Panca Arta Monjali dapat terus tumbuh secara berkelanjutan dan memiliki daya saing di industri perbankan khususnya di Kabupaten Sleman. Penerapan Tata Kelola yang Baik pada PT BPR Panca Arta Monjali didukung oleh integritas yang tinggi melalui proses intern yang melibatkan seluruh organ bank baik dari seluruh tingkatan organisasi terutama bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang memiliki peranan sentral serta signifikan dalam penerapan Penerapan Tata Kelola Perusahaan di lingkungan PT BPR Panca Arta Monjali.

PT BPR Panca Arta Monjali telah beroperasi lebih dari 30 tahun dan senantiasa menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola dalam setiap kegiatan usahanya. Prinsip-prinsip Tata Kelola yang dimaksud adalah Transparansi, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Independensi dan Kesetaraan. Hal ini didorong oleh komitmen Bank untuk mencapai Visi, yaitu menjadi penyedia layanan perbankan yang terpercaya dan dapat memenuhi kebutuhan masyarakat dengan dukungan SDM yang kompeten untuk menciptakan nilai tambah bagi para nasabah.

Dalam penerapan Tata Kelola, PT BPR Panca Arta Monjali selalu mengacu pada 3 (tiga) aspek Tata Kelola yaitu Struktur & Infrastruktur, Proses dan Hasil Tata Kelola. Ketiga aspek Tata Kelola tersebut menjadi intisari sekaligus fokus Bank dalam mewujudkan Tata Kelola yang bertujuan untuk melindungi kepentingan Pemangku Kepentingan.

Di sepanjang 2025 dan untuk di tahun mendatang, PT BPR Panca Arta Monjali terus berupaya untuk mewujudkan hal-hal tersebut melalui penerapan Tata Kelola Perusahaan yang baik (GCG) secara konsisten dan berkelanjutan.

Ringkasan Hasil Penilaian Sendiri atas Penerapan Tata Kelola			
Peringkat Penilaian Assesment)	Komposit Sendiri Tata Kelola	Hasil (Self	2. Baik

RingPenjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assesment) Tata Kelola:

Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum cukup baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang cukup memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut cukup signifikan dan memerlukan perhatian yang cukup dari manajemen BPR.

2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

1	Nama	Ismantoro, S.E., M.M.
	Jabatan	Direktur Utama Yang membawahkan Fungsi Kepatuhan
	Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab Direktur Utama Yang membawahkan Fungsi Kepatuhan:	
	<ol style="list-style-type: none">1 Menyusun visi, misi dan nilai-nilai perusahaan, Rencana Korporasi dan RBB dan disetujui Dewan Komisaris atau RUPS;2 Mewujudkan Budaya Kepatuhan;3 Bertanggung jawab atas pelaksanaan kepengurusan Bank secara efektif dan efisien;4 Mengkoordinasikan pelaksanaan tugas antar anggota Direksi;5 Mengkoordinasikan, mengendalikan, mengembangkan, membina, mengelola serta mengevaluasi pelaksanaan tugas dan bidang-bidang dibawahnya;6 Mengkoordinasikan, mengendalikan dan mengevaluasi penerapan prinsip-prinsip Good Corporate Governance (GCG) dan Standar Etika Bank;7 Berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili bank;8 Memastikan, Memantau dan menjaga kegiatan usaha BPR telah memenuhi seluruh peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan peraturan perundang-undangan lain;9 Memantau dan menjaga kepatuhan BPR terhadap seluruh komitmen yang dibuat kepada Otoritas Jasa Keuangan dan otoritas lain;10 Memastikan sosialisasi dan pelatihan berkelanjutan kepada seluruh unit kerja terkait mengenai peraturan Otoritas Jasa Keuangan terkini dan peraturan perundang-undangan lain;11 Mendorong terciptanya Budaya Kepatuhan Bank;12 Menetapkan sistem dan prosedur kepatuhan yang digunakan untuk menyusun ketentuan internal & Meminimalkan Risiko Kepatuhan Bank;13 Melakukan koordinasi dengan Dewan Komisaris dalam rangka pengendalian, pengembangan, pembinaan dan pengawasan operasional bank;14 Melaporkan kepada Otoritas Jasa Keuangan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya secara berkala;15 Memantau pelaksanaan prinsip kehati-hatian dan mengantisipasi risiko serta pelaksanaan Good Corporate Governance;16 Menetapkan Langkah-langkah yang diperlukan untuk memastikan Bank telah memenuhi ketentuan OJK tentang APU, PPT & PPPSPM dan peraturan perundang-undangan yang terkait;17 Memantau dan menjaga kepatuhan Bank terhadap seluruh komitmen yang dibuat BPR ke OJK antara lain komitmen dalam action plan;	

2 Nama	Albertus Cahyadi Budiyanto, S.E.
Jabatan	Direktur

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

- 1 Menyusun visi, misi dan nilai-nilai perusahaan, Rencana Korporasi dan RBB dan disetujui Dewan Komisaris atau RUPS;
- 2 Bertanggung jawab atas pelaksanaan kepengurusan Bank secara efektif dan efisien;
- 3 Mengkoordinasikan, mengendalikan, mengembangkan, membina, mengelola serta mengevaluasi pelaksanaan tugas dari bidang-bidang dibawahnya agar efektif dan efisien dengan mengutamakan asas keseimbangan;
- 4 Mewujudkan Budaya Kepatuhan pada semua tingkatan Organisasi dan kegiatan usaha Bank.
- 5 Mengembangkan program efisiensi, efektivitas dan manajemen mutu dari produk-produk bisnis Bank, serta memastikan dilaksanakannya secara konsisten di lingkungan unit kerja masing-masing.
- 6 Mengembangkan produk-produk dan layanan bank secara aktif melakukan promosi, yang sesuai dengan kegiatan usaha BPR serta berorientasi kepada kebutuhan pasar.
- 7 Memonitor kualitas hasil kerja dan kinerja seluruh bidang-bidang dibawahnya agar target bisnis dapat tercapai diselaraskan dengan Rencana Bisnis Bank.
- 8 Memantau serta mengawasi Batas Maksimal Pemberian Kredit atas aktivitas intermediasi Bank.
- 9 Memantau serta mengendalikan penerapan manajemen risiko dan penerapan prinsip-prinsip Good Corporate Governance pada bidang-bidang dibawahnya.
- 10 Mengevaluasi dan menyetujui Rencana Kerja masing-masing bidang dibawahnya.
- 11 Memastikan berjalannya prinsip kehati-hatian dan kepatuhan terhadap Peraturan Bank Indonesia, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan, Peraturan Perundang-undangan dan Peraturan Internal Bank lainnya yang berlaku.
- 12 Memastikan informasi yang terkait dengan bidang-bidang dibawahnya selalu tersedia untuk Dewan Komisaris dan/atau Bank Indonesia/Otoritas Jasa Keuangan.
- 13 Menandatangani surat-surat yang berkaitan dengan tugas-tugas rutin dan wewenang di bidangnya.

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris:

- a. Penerapan Tata Kelola telah dilaksanakan secara konsisten dan menerapkan Manajemen Risiko yang efektif dalam setiap kegiatan operasional dan bisnis.
- b. Tingkat Kesehatan Bank telah dipertahankan dalam posisi sehat.
- c. Direksi telah melaksanakan pengelolaan sumber daya manusia sesuai rekomendasi Dewan Komisaris yaitu : Melakukan evaluasi kinerja (minimal periode per semester) terhadap seluruh pegawai, Memberikan coaching, mentoring dan pembinaan agar lebih disiplin dalam menerapkan Peraturan Perusahaan. Pemberian sanksi telah dilaksanakan kepada pegawai yang melanggar ketentuan/ peraturan yang berlaku. Apresiasi juga telah diserahkan bagi pegawai yang memberikan kontribusi positif bagi PT BPR Panca Arta Monjali.
- d. Telah memonitor secara ketat debitur yang mengalami tunggakan mendekati 30 hari dan melaksanakan tindak lanjut sesuai dengan permasalahan debitur kasus per kasus.
- e. Temuan pemeriksaan OJK telah tuntas ditindaklanjuti

- f. Semua temuan Audit Intern telah ditindaklanjuti dan telah diberikan sosialisasi kepada seluruh pegawai terkait pelaksanaan internal control dalam melaksanakan tugas masing-masing.
- g. Inovasi proses kredit secara digital telah diimplementasikan sejak 01 Juli 2024.

3. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

1	Nama	Fenny Irmanda, S.kom., M.B.A.
	Jabatan	Komisaris
<p>Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris adalah sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Melaksanakan pengawasan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi 2 Memastikan penerapan Tata Kelola dalam seluruh kegiatan usaha dan operasional bank 3 Memberikan saran atau advice kepada kepada Direksi berkaitan dengan isu- isu strategis dan proses pekerjaan 4 Memastikan Direksi telah menindaklanjuti seluruh temuan audit dan rekomendasi dari Audit Intern, Audit Ekstern dan hasil pemeriksaan pengawas (Otoritas Jasa Keuangan) dan Instansi lainnya. 		

Rekomendasi Kepada Direksi:

- a. Melaksanakan penerapan Tata Kelola secara konsisten dan penerapan Manajemen Risiko yang efektif dalam setiap kegiatan operasional dan bisnis.
- b. Mempertahankan Tingkat Kesehatan Bank selalu dalam posisi sehat.
- c. Secara rutin melakukan untuk pengelolaan sumber daya manusia yaitu: Evaluasi kinerja (minimal periode per semester) terhadap seluruh pegawai, Memberikan coaching, mentoring dan pembinaan serta lebih disiplin dalam menerapkan Peraturan Perusahaan, Mampu bertindak tegas dalam pemberian sanksi bagi pegawai yang melanggar ketentuan/ peraturan yang berlaku dan memberikan reward / apresiasi kepada pegawai yang memberikan kontribusi positif bagi PT BPR Panca Arta Monjali.
- d. Memonitor secara ketat debitur yang mengalami tunggakan < 30 hari agar dapat mendeteksi secara dini setiap potensi kegagalan bayar dan dapat mengantisipasinya secara cepat sehingga kredit tidak jatuh pada kolektibilitas 2.
- e. Semua komitmen perbaikan atas temuan pemeriksaan OJK agar segera ditindaklanjuti dan sudah tuntas pada paling lambat bulan Desember 2025.
- f. Menindaklanjuti semua temuan Audit Internal dan segera mengambil langkah- langkah perbaikan kontrol agar tidak terjadi kembali temuan berulang apalagi yang bersifat signifikan.
- g. Melakukan inovasi untuk memanfaatkan teknologi informasi untuk proses kerja maupun akuisisi bisnis.

4. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada BPR

1	Nama	Ismantoro, S.E., M.M.
	Persentase Kepemilikan (%)	2,5

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1	Nama	Fenny Irmanda, S.Kom., M.B.A.
	Persentase Kepemilikan (%)	5,00

5. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Kelompok Usaha BPR

1.	Nama	Ismantoro, S.E., M.M.
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0
2.	Nama	Albertus Cahyadi Budiyanto, S.E.
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Kelompok Usaha BPR

1.	Nama	Fenny Irmanda, S.Kom., M.B.A.
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0

6. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain		
1.	Nama	Ismantoro, S.E., M.M.
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0
2.	Nama	Albertus Cahyadi Budiyanto, S.E.
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain		
1.	Nama	Fenny Irmanda, S.Kom., M.B.A.
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0

7. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR		
1.	Nama	Ismantoro, S.E., M.M.
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	Albertus Cahyadi Budiyanto, S.E.
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	Fenny Irmanda, S.Kom., M.B.A.
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

8. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR

1.	Nama	Ismantoro, S.E., M.M.
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

2.	Nama	Albertus Cahyadi Budiyanto, S.E.
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	Fenny Irmanda, S.Kom., M.B.A.
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

9. Paket/ Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris

Gaji Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun	
Jumlah Direksi Penerima Gaji	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Direksi (Rp)	Rp467.640.000
Jumlah Komisaris Penerima Gaji	1 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Komisaris (Rp)	Rp183.090.000

Tunjangan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun	
Jumlah Direksi Penerima Tunjangan	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Direksi (Rp)	Rp451.671.000
Jumlah Komisaris Penerima Tunjangan	1 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Komisaris (Rp)	Rp29.510.000

Asuransi Kesehatan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun	
Jumlah Direksi Penerima Asuransi Kesehatan (Orang)	2 orang
Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Direksi (Rp)	Rp 42.000.000
Jumlah Komisaris Penerima Asuransi Kesehatan (Orang)	-
Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Komisaris (Rp)	-

10. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

1. Rasio (a) gaji pegawai yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang terendah	
Rasio (a/b)	2,99 : 1
2. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Direksi yang terendah	
Rasio (a/b)	1,25 : 1
3. Rasio (a) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah	
Rasio (a/b)	1,00 : 1
4. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi	
Rasio (a/b)	2,41 : 1

5. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang tertinggi

Rasio (a/b)

4,11 : 1**11. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) tahun**

1.	Tanggal Rapat	14 Januari 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
1. Pengangkatan Sdri. Fenny Irmanda sebagai Komisaris 2. Penggunaan Laba tahun- tahun lalu untuk menutup kekurangan Pembentukan Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN) di tahun 2025 3. Dan lain-lain		
2.	Tanggal Rapat	25 Januari 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
1. Evaluasi Realisasi Rencana Bisnis Bank Bulan Desember 2024 2. Evaluasi Realisasi Kinerja Kredit 3. Rekomendasi Komisaris		
3.	Tanggal Rapat	25 Februari 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
1. Evaluasi Realisasi Rencana Bisnis Bank Bulan Januari 2025 2. Evaluasi Manajemen Risiko (Penilaian Tingkat Kesehatan) 3. Rekomendasi Komisaris		
4.	Tanggal Rapat	20 Maret 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
1. Evaluasi Realisasi Rencana Bisnis Bank Bulan Februari 2025 2. Evaluasi Manajemen Risiko Tentang TPPU, TPPT & PPPSPM Serta Penerapan Strategi Anti Fraud 3. Rekomendasi Komisaris		
5.	Tanggal Rapat	15 April 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
1. Evaluasi Realisasi Rencana Bisnis Bank Bulan Maret 2025 2. Evaluasi Hasil pemeriksaan Audit Intern (Bagian Umum & Operasional) 3. Rekomendasi Komisaris		
6.	Tanggal Rapat	19 Mei 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
Topik/Materi Pembahasan:		

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluasi Realisasi Rencana Bisnis Bank Bulan April 2025 2. Evaluasi Hasil Dana (Tabungan & Deposito) 3. Isu Strategis 4. Rencana BPR 5. Rekomendasi Komisaris 	
7.	Tanggal Rapat	17 Juni 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluasi Realisasi Rencana Bisnis Bank Bulan Mei 2025 2. Evaluasi Progres Penanganan Kredit (Remedial) 3. Isu Strategis 4. Rencana BPR 5. Rekomendasi Komisaris 		
8.	Tanggal Rapat	15 Juli 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluasi Realisasi Rencana Bisnis Bank Bulan Juni 2025 2. Evaluasi Teknologi Informasi (TI) 3. Isu Strategis 4. Rencana BPR 5. Rekomendasi Komisaris 		
9.	Tanggal Rapat	22 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluasi Realisasi Rencana Bisnis Bank Bulan Juli 2025 2. Sistem Informasi Strategi Anti Fraud 3. Isu Strategis 4. Rencana BPR 5. Rekomendasi Komisaris 		
10.	Tanggal Rapat	22 September 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluasi Realisasi Rencana Bisnis Bank Bulan Agustus 2025 2. Mengevaluasi Realisasi Kredit Bulan Agustus 2025 3. Isu Strategis 		
11.	Tanggal Rapat	16 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluasi Realisasi Rencana Bisnis Bank Bulan September 2025 2. Mengevaluasi Tabungan Berkah Oktober 2025 3. Isu Strategis 4. Rencana BPR 5. Rekomendasi Komisaris 		
12.	Tanggal Rapat	20 November 2025

	Jumlah Peserta	3 orang
	Topik/Materi Pembahasan:	
	1. Mengevaluasi Pelayanan Customer 2025 2. Isu Strategis 3. Rencana BPR 4. Rekomendasi Komisaris	
13.	Tanggal Rapat	15 Desember 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Topik/Materi Pembahasan:	
	1. Evaluasi Realisasi Rencana Bisnis Bank Bulan November 2025 2. Reshuffle Karyawan 3. Isu Strategis 4. Rencana BPR 5. Rekomendasi Komisaris	

12. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Kehadiran Anggota Dewan Komisaris dalam Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun		
1.	Nama Anggota Dewan Komisaris	Fenny Irmanda, S.Kom., MBA
	Frekuensi Kehadiran (Fisik)	13 kali hadir
	Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi)	0 kali hadir

13. Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)

a. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Direksi	
Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus
b. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Dewan Komisaris	
Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus

Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

c. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tetap

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

d. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tidak Tetap

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

Selama periode tahun 2025 (Tahun Laporan) tidak terdapat penyimpangan atau kecurangan intern (internal fraud) yang dilakukan oleh Anggota Dewan Komisaris, Anggota Direksi, Pegawai Tetap dan Pegawai Tidak Tetap pada PT BPR Panca Arta Monjali.

14. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

a. Permasalahan Hukum yang Telah Selesai	
Permasalahan Hukum Perdata yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0 kasus
Permasalahan Hukum Pidana yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0 kasus

b. Permasalahan Hukum yang Dalam Proses Penyelesaian	
Permasalahan Hukum Perdata yang Dalam Proses Penyelesaian	2 kasus
Permasalahan Hukum Pidana yang Dalam Proses Penyelesaian	0 kasus

Laporan permasalahan hukum yang sedang dihadapi:

- 1) Ignatius Pintoko Agung: Gugatan perdata oleh debitur
- 2) Didin Setyawan: sampai dalam tahapan Kesimpulan

15. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

Selama periode tahun 2025 (Tahun Laporan) tidak terdapat Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan yang dilakukan oleh PSP, PS, Anggota Dewan Komisaris, Anggota Direksi, Pegawai Tetap dan Pegawai Tidak Tetap pada PT BPR Panca Arta Monjali.

16. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik		
1.	Tanggal Pelaksanaan	30 Januari 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	YAPITU
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan ke Yatim Piatu (YAPITU)
	Jumlah (Rp)	Rp500.000
2.	Tanggal Pelaksanaan	11 Februari 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Kolase Debrito
	Penjelasan Kegiatan	Sponsorship Yearbook Kolase Debrito
	Jumlah (Rp)	Rp1.500.000
3.	Tanggal Pelaksanaan	24 Februari 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial

	Penerima Dana	Keluarga Supriyono
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan duka cita Warga Mulangan an Supriyono
	Jumlah (Rp)	Rp200.000
4.	Tanggal Pelaksanaan	03 Maret 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	YAPITU
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan ke Yatim Piatu (YAPITU) bulan Februari 2025
5.	Tanggal Pelaksanaan	10 Maret 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	DPD Perbarindo DIY
	Penjelasan Kegiatan	Donasi Touring Ramadhan DPD Perbarindo DIY
	Jumlah (Rp)	Rp500.000
6.	Tanggal Pelaksanaan	17 Maret 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	YAPITU
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan ke Yatim Piatu (YAPITU) Bulan Maret 2025
	Jumlah (Rp)	Rp500.000
7.	Tanggal Pelaksanaan	17 Maret 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Pengurus Masjid Al-Muhajirin Sleman
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan Pembangunan Masjid Al- Muhajirin Sleman Permai I 10/40 Pangukan Tridadi Sleman
	Jumlah (Rp)	Rp1.000.000
8.	Tanggal Pelaksanaan	19 Maret 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Kelurahan Sendangadi
	Penjelasan Kegiatan	Donasi Hari Jadi Kelurahan Sendangadi Ke-77 Tahun 2025
	Jumlah (Rp)	Rp1.500.000
9.	Tanggal Pelaksanaan	20 Maret 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial

	Penerima Dana	Pengurus masjid Margotunggal
	Penjelasan Kegiatan	Donasi pembangunan pengembangan masjid Margotunggal jl solo km7
	Jumlah (Rp)	Rp1.000.000
10.	Tanggal Pelaksanaan	24 Maret 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Pengurus masjid Al Furqon
	Penjelasan Kegiatan	Pembelian takjil buka puasa di masjid Al Furqon Mulungan Kulon Sendangadi Mlati Sleman
	Jumlah (Rp)	Rp2.187.500
11.	Tanggal Pelaksanaan	24 April 25
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Paguyuban Pasar Tempel
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan Halal Bihalal Paguyuban Pasar Tempel
	Jumlah (Rp)	Rp300.000
12.	Tanggal Pelaksanaan	29April 25
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	YAPITU
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan ke Yatim Piatu (YAPITU) Bulan April 2025
	Jumlah (Rp)	Rp500.000
13.	Tanggal Pelaksanaan	07 Mei 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	DPD Perbarindo DIY
	Penjelasan Kegiatan	Kontribusi event Fun Run BPR DPD Perbarindo DIY
	Jumlah (Rp)	Rp1.144.072
14.	Tanggal Pelaksanaan	14 Mei 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	YAPITU
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan ke Yatim Piatu (YAPITU) Bulan Mei 2025
	Jumlah (Rp)	Rp500.000
15.	Tanggal Pelaksanaan	26 Mei 2025

	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	DPD Perbarindo DIY
	Penjelasan Kegiatan	Donasi Event HUT BPR- BPRS Nasional 2025
		DPD Perbarindo DIY
	Jumlah (Rp)	Rp500.000
16.	Tanggal Pelaksanaan	12 Juni 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Kluarga
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan Duka Cita untuk warga Mlati (Bu Sum) dan Warga Mulungan (Bu Sarti)
	Jumlah (Rp)	Rp500.000
17.	Tanggal Pelaksanaan	12 Juni 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	YAPITU
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan ke Yatim Piatu (YAPITU) Bulan Juni 2025
	Jumlah (Rp)	Rp500.000
18.	Tanggal Pelaksanaan	12 Juni 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Karyawan
	Penjelasan Kegiatan	Bantuan hewan Qurban atas nama Karyawan Subardi
	Jumlah (Rp)	Rp3.500.000
19.	Tanggal Pelaksanaan	16 Juni 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Pondok Pesantren Zuhriyah
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan Milad ke XXV, Haul dan Tasyakur lil ikhtitam Pondok Pesantren Zuhriyah
	Jumlah (Rp)	Rp1.000.000
20.	Tanggal Pelaksanaan	02 Juli 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	YAPITU
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan ke Yatim Piatu (YAPITU) Bulan Juli 2025
	Jumlah (Rp)	Rp500.000

21.	Tanggal Pelaksanaan	05 Juli 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Turgogede Hargobinangun Pakem
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan Kegiatan HUT RI Ke-80 Turgogede Hargobinangun Pakem
	Jumlah (Rp)	Rp1.000.000
22.	Tanggal Pelaksanaan	14 Juli 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Keluarga Bapak Muhammad Jati
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan Duka Cita Warga Mulungan a/ n Bapak Muhammad Jati
	Jumlah (Rp)	Rp200.000
23.	Tanggal Pelaksanaan	21 Juli 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Mulungan Kulon
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan Kegiatan HUT RI Ke-80 Mulungan Kulon RW 12 Sendangadi, Mlati
	Jumlah (Rp)	Rp100.000
24.	Tanggal Pelaksanaan	24 Juli 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Paroki Tyas Macanan
	Penjelasan Kegiatan	Donasi Lustrum Paroki Tyas Macanan
	Jumlah (Rp)	Rp1.000.000
25.	Tanggal Pelaksanaan	29 Juli 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Desa Mulungan Kulon
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan kegiatan 17 Agustus 2025 di Desa Mulungan Kulon RW 14
	Jumlah (Rp)	Rp250.000
26.	Tanggal Pelaksanaan	29 Juli 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Dusun Dodogan

	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan proposal permohonan HUT RI ke 80 Dusun Dodogan (terlampir)
	Jumlah (Rp)	Rp250.000
27.	Tanggal Pelaksanaan	04 Agustus 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Kelurahan Sendangadi Mlati
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan HUT RI ke 80 Kelurahan Sendangadi Mlati Sleman
	Jumlah (Rp)	Rp500.000
28.	Tanggal Pelaksanaan	05 Agustus 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	YAPITU
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan ke Yatim Piatu (YAPITU) Bulan Agustus 2025
	Jumlah (Rp)	Rp500.000
29.	Tanggal Pelaksanaan	08 Agustus 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Jambore TS
	Penjelasan Kegiatan	Donasi Event Jambore TS 125
	Jumlah (Rp)	Rp1.000.000
30.	Tanggal Pelaksanaan	11 Agustus 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Ilustrasi
	Penjelasan Kegiatan	Donasi kalender Ilustrasi K3 tahun 2026
	Jumlah (Rp)	Rp80.000
31.	Tanggal Pelaksanaan	13 Agustus 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Pengadilan Negeri Sleman
	Penjelasan Kegiatan	Bantuan Souvernir dalam rangka kegiatan ulang tahun Pengadilan Negeri Sleman
	Jumlah (Rp)	Rp2.545.000
32.	Tanggal Pelaksanaan	14 Agustus 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial

	Penerima Dana	BMPD DIY
	Penjelasan Kegiatan	Donasi Partisipasi kegiatan PORSEBANK BMPD DIY 2025 (terlampir)
	Jumlah (Rp)	Rp1.765.000
33.	Tanggal Pelaksanaan	21 Agustus 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Pengurus Masjid Nur Taqwa Duwet
	Penjelasan Kegiatan	Donasi Uang Kas Masjid Nur Taqwa Duwet
	Jumlah (Rp)	Rp50.000
34.	Tanggal Pelaksanaan	22 Agustus 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Dusun Nglaban
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan untuk acara HUT Kemerdekaan RI di Kampung Nglaban Sleman
	Jumlah (Rp)	Rp365.000
35.	Tanggal Pelaksanaan	25 Agustus 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	FK-UKDW Yogyakarta
	Penjelasan Kegiatan	Donasi event Med Explo Dance FK- UKDW Yogyakarta
	Jumlah (Rp)	Rp5.000.000
36.	Tanggal Pelaksanaan	03 September 25
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	YAPITU
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan Ke Yatim Piatu (YAPITU) Bulan
		04 September 25
	Jumlah (Rp)	Rp500.000
37.	Tanggal Pelaksanaan	18 September 25
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	PMI Kab Sleman
	Penjelasan Kegiatan	Donasi Bulan Dana PMI Kab Sleman
	Jumlah (Rp)	Rp1.000.000

38.	Tanggal Pelaksanaan	24-Sep-25
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	XRI Rider Indonesia
	Penjelasan Kegiatan	Donasi Event XRI Rider Indonesia
	Jumlah (Rp)	Rp1.000.000
39.	Tanggal Pelaksanaan	02 Oktober 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	YAPITU
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan ke Yatim Piatu (YAPITU) Bulan Oktober 2025
	Jumlah (Rp)	Rp500.000
40.	Tanggal Pelaksanaan	04 November 25
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	YAPITU
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan ke Yatim Piatu (YAPITU) Bulan November 2025
	Jumlah (Rp)	Rp500.000
41.	Tanggal Pelaksanaan	13 November 25
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Kluarga Bpk Eko Arianto
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan Duka Cita Mertua dari Bpk Eko Arianto
	Jumlah (Rp)	Rp500.000
42.	Tanggal Pelaksanaan	17 November 25
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Pengurus Masjid At-Taqwa
	Penjelasan Kegiatan	Donasi Renovasi Masjid At-Taqwa
	Jumlah (Rp)	Rp1.000.000
43.	Tanggal Pelaksanaan	01 Desember 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Dusun Nglaban
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan untuk perluasan lahan masjid Baitul Khasanah dusun Nglaban Ngaglik Sleman
	Jumlah (Rp)	Rp1.500.000

44.	Tanggal Pelaksanaan	02 Desember 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	YAPITU
	Penjelasan Kegiatan	Sumbangan ke Yatim Piatu (YAPITU) Bulan Desember 2025
	Jumlah (Rp)	Rp500.000
45.	Tanggal Pelaksanaan	04 Desember 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Paroki Santo Yakobus Bantul
	Penjelasan Kegiatan	Kontribusi Event Natal Paroki Santo Yakobus Bantul
	Jumlah (Rp)	Rp250.000
46.	Tanggal Pelaksanaan	06 Desember 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	PERBARINDO
	Penjelasan Kegiatan	Donasi Bencana Alam Sumatera dan Aceh
	Jumlah (Rp)	Rp1.000.000

Demikian Laporan ini dibuat yang menjadi transparansi PT BPR Panca Arta Monjali untuk tahun 2025. Demikian kami sampaikan atas perhatian serta kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Sleman, 20 April 2026
PT BPR PANCA ARTA MONJALI
Menyetujui,





Fenny Irmanda, S.Kom., M.B.A.
Komisaris

Ismantoro, S.E., M.M.
Direktur Utama Yang
Membawahkan Fungsi Kepatuhan